

INVITASJON TIL ANBUDSKONKURRANSE

(ÅPEN KONKURRANSE)

Rammeavtale for

levering, montering, service og reparasjoner av lås, beslag og dørautomatikk i Agder

2026/4453

Innhold

1	Generelt om oppdraget.....	3
1.1	Invitasjon og orientering	3
1.2	Kunngjøring	3
1.3	Særlige forhold og åpenbare feil	3
1.4	Kontraktsbestemmelser	3
1.5	Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring	4
1.6	Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget	4
2	Orientering om prosjektet og oppdraget.....	4
2.1	Generelt	4
2.2	Om oppdragene under rammeavtalen	5
2.3	Om det enkelte avrop	5
2.4	Om rammeavtalen	6
2.5	Krav til utførende personell	7
2.6	Underleverandører	7
2.7	Klima- og miljøhensyn	7
3	Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen	8
3.1	Lov om offentlige anskaffelser.....	8
3.2	Prinsipper for anbudskonkurranse	8
3.3	Offentlighet	8
3.4	Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner	8
3.5	Nasjonale avvsningsgrunner	8
3.6	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud.....	9
4	Statsbyggs evaluering av tilbudet.....	9
4.1	Kvalifisering - Tildeling.....	9
4.2	Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen	9
4.3	Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg	11
4.3.1	Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg	11
4.4	Tildelingskriterier i denne konkurransen	12
5	Avvik fra konkurransegrunnlaget.....	12
5.1	Generelt om forbehold og avvik	12
5.2	Alternative tilbud	13
5.3	Tilbud på deler av oppdraget.....	13
6	Krav til tilbudet	13
6.1	Elektronisk tilbudsavgivelse	13
6.2	Vedståelsesfrist	13
6.3	Tilbudets språk	13
6.4	Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?.....	14
6.5	Innleveringssted og tilbudsfrist	14
6.6	Om Mercellportalen/Artifikportalen	14
7	Oppdragsgivers underskrift	15
8	Vedlegg.....	15

1 Generelt om oppdraget

1.1 Invitasjon og orientering

Statsbygg ber om tilbud på rammeavtale for levering, montering, service og reparasjoner av lås, beslag, dørautomatikk i Agder. Beskrivelse av avtalen/oppdraget er gitt i punkt 2.

Konkurransegrunnlaget består av denne tilbudsinvitasjonen med følgende vedlegg:

- Vedlegg 1. Tilbudsskjema
- Vedlegg 2. Statsbyggs egenerklæringsskjema om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning
- Vedlegg 3: Mal for tilbudsbrief
- Vedlegg 4: Generell kravspesifikasjon for kjøp av håndverkertjenester Statsbygg
- Vedlegg 5: Utkast til avtaledokument
- Vedlegg 6: Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester
- Vedlegg 7: Miljøkrav til produkter i Statsbyggs anskaffelser
- Vedlegg 8: Spesielle krav SHA og seriøsitet_Forenklet
- Vedlegg 9: Mal for solidaransvarserklæring
- Vedlegg 10: Mal for forpliktelseserklæring

I tillegg skal Elektronisk egenerklæringsskjema vedrørende kvalifikasjonskrav, avvisningsgrunner og eventuelle utvelgelseskriterier (ESPD) fylles ut i Mercellportalen

Konkurransegrunnlaget er i sin helhet lagt ut elektronisk for nedlasting fra Artifikportalen. **Leverandører som ønsker å delta i konkurransen, oppfordres til å registrere sin interesse i Artifikportalen for å få varsler om tilleggsopplysninger, rettelser og endringer som Statsbygg publiserer.**

1.2 Kunngjøring

Anskaffelsen er sendt til kunngjøring i Doffin-basen og TED-basen.

1.3 Særlige forhold og åpenbare feil

Åpenbare feil i tilbudet som Statsbygg blir oppmerksom på, vil bli rettet dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.

1.4 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktsvilkår; Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester.

I våre kontraktsvilkår stilles det flere seriøsitetskrav. **Kravene gjelder både for norske og utenlandske leverandører og underleverandører som skal utføre arbeid i Norge.** Det vises til kontraktsvilkårene for nærmere beskrivelse av kravene. Tre av seriøsitetskravene vil vi likevel trekke fram her:

Statsbygg har i sine kontraktsvilkår inntatt krav til gjengs lønns- og arbeidsvilkår for arbeidstakere som utfører arbeid iht. våre tjenestekontrakter og bygge- og anleggskontrakter, samt krav til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift av 08.02.08 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

Vi stiller også krav om at fast ansatte og faglærte håndverkere deltar i kontraktarbeidet. Se pkt. 6.15 og 6.16 i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester (vedlegg).

I kontraktsvilkårene er det også stilt krav om at leverandøren skal være godkjent lærebedrift og ha minst en lærling ansatt i virksomheten. Det er også krav om at lærlinger deltar i kontraktarbeidet. Se pkt. 20 i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester (vedlegg) for nærmere beskrivelse av kravet.

Merk også at faktura og kreditnota skal sendes som elektronisk faktura/kreditnota i samsvar med standardformatet EHF. For ytterligere informasjon om krav til format, vedlegg og merking av faktura/kreditnota, se <https://www.statsbygg.no/kontakt/fakturainformasjon>.

1.5 Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring

Det vil ikke bli avholdt informasjonsmøte/befaring for denne kontrakten.

1.6 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyderer finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderer ikke kan akseptere, kan han via Artifikportalen, og kun her, stille spørsmål og be om tilleggsopplysninger. Tilbyderer oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at Statsbygg har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes.

Spørsmålene i anonymisert form og Statsbyggs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget er kun tilgjengelige i Artifikportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Artifikportalen.

2 Orientering om prosjektet og oppdraget

2.1 Generelt

Formålet med rammeavtalen er å sikre Statsbygg tilgang til kvalifiserte tjenester og materiell knyttet til lås, beslag, dørlukkere og dørautomatikk ved eiendommer i Agder.

Rammeavtalen skal gjelde for de til enhver tid eide og leide eiendommer Statsbygg har i sin portefølje i dette geografiske området. Under avtaleperioden kan enkelteieendommer frafalle avtalen og eiendommer innenfor samme geografiske område kan tilkomme.

Eiendomsporteføljen i Agder består i dag av følgende eiendommer:

Eiendom	Eiendomsnavn	Kommune	BTA
---------	--------------	---------	-----

00068	Justisbygget i Kristiansand	KRISTIANSAND	21 074
03522	UiA, Campus Kristiansand	KRISTIANSAND	84 883
03539	Arendal Trafikkstasjon	ARENDAL	2 558
03545	Statsarkivet, Kristiansand	KRISTIANSAND	4 027
13797	Havforskningsinstituttet, Flødevigen	ARENDAL	3 950
13852	Agder behandling ungdom avd. Toppen	ARENDAL	941
13854	Agder ungdomshjem avd. Nes	TVEDESTRAND	1 285
13855	Tovdal fritidsbolig	ÅMLI	136
13863	Agder behandling ungdom avd. Skomrak	LYNGDAL	332
13864	Agder ungdomshjem avd. Furuly	MANDAL	715
13865	Agder fengsel, Solholmen Overgangsbolig	KRISTIANSAND	1 145
13866	St. Hansgården ungdomssenter akutt	KRISTIANSAND	581
14658	Lunde behandlingssenter	SØGNE	867
14869	Arendal Politistasjon	ARENDAL	6 550
14923	Agder fengsel, Mandal avdeling	LINDESNES	10 816
14924	Agder fengsel, Froland avdeling	FROLAND	17 511

2.2 Om oppdragene under rammeavtalen

Avtalen skal inneholde arbeider, levering, montering, vedlikehold, service og reparasjoner mekaniske og digitale låssystemer, beslag, dørlukkere og dørautomatikk mm, samt utrykning ved akutte behov. Avtalen skal også kunne benyttes for skyvedører og skyvedørsautomatikk.

Alle arbeider og alt materiell skal leveres i henhold til Norsk Standard.

Avtalen vil også omfatte arbeider i fengsler. Ved arbeider i fengsler kreves det uttømmende politiattest og godkjenning for utførende personell. For arbeid i fengslene gjelder spesielle rutiner som har til hensikt å ivareta sikkerheten.

Det er stilt nærmere krav i vedlagte «Generell kravspesifikasjon for kjøp av håndverkertjenester Statsbygg».

2.3 Om det enkelte avrop

Bestillere på avtalen vil gjøre avrop knyttet til planlagte og akutte arbeider som oppstår i forbindelse med drift og vedlikehold av bygningsmassen.

Oppdrag skal normalt utføres etter medgåtte mengder og timer hvor det på forhånd avtales et estimat for oppdraget, basert på enhetspriser og antatte mengder og timer.

Tilbyders timepris skal blant annet inkludere reisetid og kostnader, jfr. Vedlegg 1 Informasjon om prising. Timer faktureres først ved oppmøte/ arbeid på stedet. Reiser honoreres etter fast enhetspris jf. Tilbudsskjema.

Statsbygg skal utarbeide en beskrivelse av det enkelte oppdrag. På bakgrunn av denne beskrivelsen skal Tilbyder utarbeide et tilhørende estimat.

Estimatet skal utformes slik at det tar høyde for og omfatter de ytelser som er angitt i Statsbyggs beskrivelse for hvert oppdrag. Ytelser som ikke er nevnt spesielt i beskrivelsen, men som naturlig hører til en komplett løsning av oppdraget, skal også medregnes i estimatet. Det er kun faktiske leverte mengder og timer som skal faktureres.

Ved enkeltavrop over kr 1 300 000 eks. mva. gjelder det et krav om at lærlinger skal delta i utførelsen av arbeidet, jf. pkt. 20 i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester.

2.4 Om det enkelte avrop

Det skal stilles til rådighet en fast oppdragsleder som skal være kontaktperson mot Statsbygg for oppdrag under denne rammeavtalen.

Oppdragsleder har disse oppgavene:

- Koordinere befaringer og sørge for prisestimer etter forespørsel
- Fordele og styre oppdragene/bestillingene på rammeavtalen
- Sette rett personell på oppdraget slik at dette blir utført med fagmessig kvalitet og på rasjonell tid
- Overholde krav til responstid
- Sørge for at oppdragene utføres iht. kontrakten og at Statsbygg mottar korrekte fakturaer
- FDVU-dokumentasjon overleveres til rett tid og på rett måte
- Ansvarlig for å påse at alle relevante HMS-krav er ivaretatt (for leverandøren sitt arbeid)
- Oppfølging av reklamasjoner

Oppdragsleders utførelse er å anse som intern saksbehandling og skal være inkludert i timesatsene for utførende håndverkere. Det kan ikke faktureres for denne tiden. Oppdragsleder forventes å delta på oppstartsmøte og øvrige kontraktsoppfølgingsmøter med Statsbygg.

2.5 Om rammeavtalen

Basert på forventet forbruk estimeres verdien av rammeavtalen til å være 3 MNOK over en periode på 4 år. Fremtidig omfang er likevel usikkert fordi det vil variere som følge av statlige bevilgninger og behov. Maksimalverdien for de oppdrag som tildeles under rammeavtalen vil i alle tilfeller være 5 MNOK. Statsbygg forbeholder seg retten til å si opp et pågående oppdrag uten erstatningsplikt dersom den maksimale verdigrensen er oversteget.

Det presiseres at Statsbygg ikke har kjøpsplikt under avtalene. Statsbygg kan dermed fritt velge å utlyse egne konkurranser for enkeltstående oppdrag hvis det finnes formålstjenlig.

Rammeavtalene inngås for en periode på 1 år med rett for Statsbygg til å forlenge avtalene i ytterligere 3 år, med ett år av gangen.

2.6 Underleverandører

Bruk av underleverandører skal godkjennes av Statsbygg jf pkt 6.2.1 i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester. Statsbygg skal bare forholde seg til tilbyderer, og tilbyderer har samme ansvar for ytelser levert av eventuelle underleverandører / samarbeidspartnere som for egne ytelser.

2.7 Krav til nullutslippskjøretøy

Alle kjøretøy med totalvekt inntil 3500 kg som skal benyttes i oppdrag under i denne kontrakten skal benytte utslippsfri drivstoffteknologi, det vil si elektriske eller hydrogendrevne. Kravet dekker ethvert oppmøte på eiendom under kontrakten. Overgangen til kjøretøy med ovennevnte drivstoffteknologier skal være inkludert i prisen for oppdraget. Se punkt 21 i kontraktsbestemmelsene.

2.8 Klima- og miljøhensyn

For å ivareta hensynet til klima- og miljø i denne anskaffelsen benyttes krav i henhold til LOA § 5 b andre ledd, tredje punktum. Nedenfor gis begrunnelsen for at dette gir en bedre klima- eller miljøeffekt enn å benytte tildelingskriterie etter andre ledd første punktum,

Anskaffelsen omfatter i hovedsak service og løpende arbeider i forbindelse med drift og vedlikehold, og vil omfatte innkjøp av vanlig materiell i henhold til behov som avdekkes. Klima- og miljøbelastningen som er identifisert for denne anskaffelsen er primært knyttet til transport i forbindelse med kjøring til og mellom eiendommene. I tillegg vil det være en miljøbelastning knyttet til avfall i forbindelse med at materiell evt. skiftes ut og det kan også være miljøbelastning knyttet til helse- og miljøfarlige stoffer i materiell som anskaffes og brukes i forbindelse med vedlikehold som avdekkes.

- For å unngå klimagassutslipp fra transport er det satt krav til bruk av nullutslipp for kjøretøy med totalvekt inntil 3500 kg
- For å sikre at materiell som benyttes ikke inneholder helse og miljøfarlige stoffer er det satt krav til miljømerking av et utvalg produkter som vil være naturlig å benytte.

Det er satt krav som reduserer identifisert klima- og miljøbelastning til et nivå hvor ytterligere potensial for reduksjon er ansett som lite gjennomførbart og praktisk og vanskelig å dokumentere. Å finne et tildelingskriterium i en avtale hvor innkjøp av materiell varierer med behov som avdekkes løpende anses også vanskelig å anvende rent praktisk.

Statsbyggs vurdering er derfor at for denne anskaffelsen er kriteriene for å benytte krav i hht. LOA § 5b andre ledd tredje punktum begrunnet. For å redusere klima- og miljøbelastningen for denne anskaffelsen benyttes derfor krav da det har en bedre klima- og miljøeffekt enn bruk av tildelingskriteriet som beskrevet i LOA § 5b andre ledd første punktum. Statsbygg er derfor unntatt forpliktelsene om å vekte miljø eller å prioritere miljø blant de tre høyest prioriterte tildelingskriteriene.

3 Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen

3.1 Lov om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 97 (anskaffelsesforskriften). For denne anskaffelsen gjelder ovennevnte, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Denne anskaffelsen følger prosedyren "åpen anbudskonkurranse".

3.2 Prinsipper for anbudskonkurranse

Konkurranse skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir lik behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte, å søke å påvirke konkurransens utfall.

Det er ikke adgang til å endre tilbudene, og det er heller ikke adgang til å forhandle.

3.3 Offentlighet

Anskaffelsesprotokollens opplysninger om deltakere er offentlige.

Tilbudsåpningen er ikke offentlig, og vil finne sted etter tilbudsfristens utløp.

3.4 Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner

Statsbygg skal ikke søke eller motta råd som kan bli benyttet under utarbeidelsen av spesifikasjoner for denne aktuelle anskaffelse fra noen som kan ha økonomiske interesser i anskaffelsen når dette skjer på en måte som vil kunne utelukke konkurranse. En tilbyder som har blitt benyttet som rådgiver under utarbeidelsen av spesifikasjoner på en måte som vil kunne utelukke konkurranse som ovenfor nevnt, vil bli avvist.

3.5 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat»:

Det norske anskaffelsesreglene går noe lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene, gjelder i denne konkurransen.

Til orientering er følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 rent nasjonale avvisningsgrunner:

1. FOA § 24-2 (2) – I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiveren skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de straffbare forholdene som er angitt i bestemmelsen. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene, er et særnorsk krav.

2. FOA § 24-2 (3) bokstav i – Avvisningsgrunnen i standard skjemaet for ESPD gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.6 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud

Statsbygg forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Statsbygg kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

4 Statsbyggs evaluering av tilbudet

4.1 Kvalifisering - Tildeling

For å kunne få sitt tilbud evaluert, må leverandøren i Artifikportalen, fylle inn et elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. I egenerklæringen må leverandørene også bekrefte at det ikke foreligger bestemte angitte avvisningsgrunner. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Tilbudene vil bli evaluert i forhold til de oppførte tildelingskriteriene. Evaluering vil ta utgangspunkt i den innleverte dokumentasjon. Det er derfor viktig at tilbudene inneholder all etterspurt dokumentasjon.

Tilbydere som ikke vedlegger etterspurt dokumentasjon, vil kunne bli avvist.

Som en reaksjon på Russlands folkerettsstridige angrep på Ukraina, har EU innført omfattende sanksjoner som Norge også har implementert. Gjeldende sanksjoner er implementert i sanksjonsloven av 16. april 2021 nr 18 med tilhørende forskrifter («sanksjonslovgivningen»). I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som **innstilles til kontrakt** skal levere utfylt **«Egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning»** på Statsbyggs mal.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger som tyder på manglende oppfyllelse av gjeldende sanksjonslovgivning. Hvis det ikke mottas utfylt egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning fra tilbyder som innstilles til kontrakt, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Statsbygg kan videre avvise tilbud fra virksomheter som ikke er rettighetshavere etter anskaffelsesloven § 3.

4.2 Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen

Følgende kvalifikasjonskrav vil bli lagt til grunn ved vurdering av tilbyderne. (Dokumentasjonen angitt nedenfor skal ikke keveres nå, kun ESPDen):

Kvalifikasjonskriterium	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon
Organisatorisk og juridisk stilling	Det kreves at tilbyder har et lovlig etablert foretak	Firmaattest, for utenlandske firmaer kreves tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor foretaket er registrert, alternativt StartBANK ID.
Økonomisk og finansiell kapasitet	Det kreves at tilbyder har tilfredsstillende økonomisk gjennomføringsevne. Omsetningens størrelses ett i forhold til kontraktens verdi, kan bli vektlagt.	Statsbygg vil gjennomføre en kredittvurdering av tilbyder. Tilbyder kan i tillegg bli bedt om å sende inn revisorbekreftede årsregnskaper, alternativt oppgi StartBANK ID.
Tekniske og faglige kvalifikasjoner	Tilbyderen skal ha tilstrekkelig gjennomføringsevne (kapasitet) og egnet bemanning til å gjennomføre oppdrag under kontrakten. Tilbyder skal være lisensiert til å lage låssystemer.	Det skal gis oversikt over tilbyders arbeidsstyrke. Oversikten skal synliggjøre antall faglærte og ufaglærte innenfor de fagkategorien(e) kontrakten omfatter. Dersom tilbyder basere seg på underleverandører for enkelte fagområder skal dette spesifiseres. Dokumentasjon som bekrefter lisensiering.
	Tilbyder skal ha tilstrekkelig erfaring fra oppdrag med overføringsverdi til denne kontrakten, herunder service, vedlikehold og reparasjoner av lås, beslag og dørautomatikk.	Tilbyder skal levere en beskrivelse av inntil 5 referanseoppdrag med overføringsverdi de siste 3 årene med opplysninger om blant annet: • Oppdraget/avtalens navn • Beskrivelse av oppdraget/avtalen • Type bygg • Oppdraget/avtalens verdi • Oppstartstidspunkt og ferdigstillestidspunkt Det skal oppgis hvorvidt arbeidene har vært utført av underleverandør eller av tilbyder selv. Hvis tilbyder ikke selv har utført arbeidene, vil ikke referansen dokumentere at kvalifikasjonskravet er oppfylt.

		Tilbyder må i så fall fremlegge forpliktelseserklæring fra en underleverandør som har den aktuelle erfaringen og referanseprosjekter fra underleverandøren som viser at kravet oppfylles.
--	--	---

Tilbydere registrert i StartBANK kan oppgi StartBANK ID eller levere kopi av registreringsbevis i StartBANK istedenfor å levere deler av dokumentasjonen (se hvilken dokumentasjon i tabellen over).

Statsbygg krever at når en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, er de solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten. Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks økonomiske og finansielle kapasitet for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved en solidaransvarserklæring, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks tekniske eller faglige kapasitet eller kompetanse for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved f eks en forside på signert avtale mellom partene eller egenerklæring fra underleverandør om at samarbeid er inngått, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Foretak som tilbyder støtter seg på, må levere egen ESPD, jf. ovenfor, og fullmakten til Statsbygg for å innhente skatteopplysninger fra Skatteetaten, jf. 4.3.1 nedenfor.

4.3 Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg

Norsk leverandør som får kontrakten skal levere felles attest for skatt (skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift) og merverdiavgift (Attest for skatt og merverdiavgift).

Attesten bestilles i Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra meddelelsen.

Tilbydere med forretningsadresse i andre EØS-land enn Norge skal fremlegge tilsvarende attester iht anskaffelsesforskriften §§ 11- 10 (3) og 20-12 (3).

4.3.1 Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg

Statsbygg har inngått et samarbeid med Skatteetaten. Formålet med avtalen er forebygging og bekjempelse av arbeidslivskriminalitet. I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som innstilles til kontrakt skal levere signert fullmakt, før kontraktsinngåelse, som gir Statsbygg en utvidet rett til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om tjenesteyterens skatte- og avgiftsmessige forhold, se [fullmakt skatteetaten.pdf \(statsbygg.no\)](https://statsbygg.no/fullmakt-skatteetaten.pdf) og Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester pkt 6.21.

Kravet om signert fullmakt gjelder også for tjenesteyterens underleverandører. Tjenesteyteren skal kontraktsfeste signeringsplikten nedover i leverandørkjeden. Før signering av kontrakt kreves det dog kun signert fullmakt fra tjenesteyter, med mindre underleverandører benyttes for å oppfylle et kvalifikasjonskrav i konkurransen. I så fall skal signert fullmakt foreligge fra både tjenesteyter og underleverandører. Signert fullmakt fra øvrige underleverandører må imidlertid være levert og godkjent av oppdragsgiver før de kan benyttes i kontrakten/prosjektet.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger fra Skatteetaten om manglende oppfyllelse av skatte- og avgiftsforpliktelser m.v. Det presiseres også at hvis det ikke mottas signert fullmakt fra tilbyder og eventuelle underleverandører som er benyttet i kvalifiseringen, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Enkelte kontrakter vil bli valgt ut til en oppfølging gjennom hele kontraktsperioden, jf Statsbyggs standardvilkår for kjøp av håndverkertjenester pkt 6.19. I slike prosjekter vil Statsbygg oversende oversiktslister til Skatteetaten, med fødsels- eller D-nummer på alle ansatte som utfører arbeid som ledd i oppfyllelsen av kontrakten.

4.4 Tildelingskriterier i denne konkurransen

Tildelingen skjer utelukkende ut fra hvilket tilbud som har den laveste prisen. Tilbydere må fylle inn vedlagte tilbudsskjema.

5 Avvik fra konkurransegrunnlaget

5.1 Generelt om forbehold og avvik

Statsbygg oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. Istedenfor å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til Statsbygg, jf. pkt 1.6 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at Statsbygg kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av Statsbygg, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsvilkår. Slike forbehold vil etter all sannsynlighet medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om regulering av kontraktssum på annen måte enn angitt for den aktuelle kontrakt i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester, jf. vedlegg, herunder valutaforbehold, vil medføre avvisning.

Forbehold om forskudd vil medføre avvisning.

5.2 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som et tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt 5.1 ovenfor.

5.3 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

6 Krav til tilbudet

6.1 Elektronisk tilbudsavgivelse

Tilbudet skal i sin helhet leveres elektronisk via Artifikportalen; www.artifik.no. Det samme gjelder for endring av tilbudene.

Tilbud levert på annen måte, vil bli avvist.

Følgende filformater aksepteres. Filene skal være fri for virus og ikke kryptert:

- Tekstdokument: PDF/A, XML, TIFF eller Word
- Tabeller: Excel
- Bildefiler: JPEG eller TIFF
- Kart: TIFF
- Video: MPEG 2
- Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave

Infiserte og krypterte filer, samt filer i et annet format enn ovenfor angitt, vil bli avvist i Artifikportalen/Statsbyggs datasystem, og tilbudet evaluert som om slike filer ikke var levert.

6.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder, regnet f.o.m. tilbudsfristens utløp.

6.3 Tilbudets språk

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal avgis på norsk.

6.4 Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?

Nr	Filnavn	Merknad
1.	Tilbudsbrev	Utfylt vedlegg 4 - Mal for tilbudsbrev
2.	Tilbudsskjema	Utfylt vedlegg 2 Tilbudsskjema
3.	Statsbyggs egenerklæringsskjema om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning	Utfylt vedlegg 3 Statsbyggs egenerklæringsskjema om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning
EVENTUELT:		
4.	Forpliktelseserklæring	Utfylt vedlegg 11 Forpliktelseserklæring
5.	Solidaransvarserklæring	Utfylt vedlegg 10 Solidaransvarserklæring

I tillegg til ovennevnte dokumenter, skal ESPD fylles inn i Artifikportalen. Foretak som tilbyder støtte seg på for å bli kvalifisert, må levere egen ESPD i Artifikportalen, jf avsnittene under tabellen i pkt 4.2.

For å lette arkivering og gjenfinning av dokumentasjon, bes tilbyderne om å følge ovennevnte nummerering ved disponering av sitt tilbud og navngi filene som vist ovenfor i fet skrift, med nummeret først., og uten bruk av undermapper

Tilbud som ikke inneholder alle opplysninger og dokumenter som er etterspurt, eller som ikke oppfyller kravene til utforming av tilbudet som Statsbygg har fastsatt, vil kunne bli avvist.

6.5 Innleveringssted og tilbudsfrist

Tilbudet skal leveres elektronisk via [Artifikportalen](https://www.artifik.no); www.artifik.no.

Fristen for innlevering av tilbud er **15.10.2026 kl. 12:00**.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

(Merk at systemet heller ikke tillater å levere tilbud etter tilbudsfristens utløp.)

6.6 Om Artifikportalen

For å kunne levere tilbud via Artifikportalen, må man ha en bruker, og logge inn med denne.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid, minimum 3 timer, før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres og trekkes helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Dere kan signere enten med BankID, SMS- eller e-postkode.

Ved spørsmål om funksjonalitet i verktøyet eller hvis du har problemer med å få inngitt tilbud, ta kontakt med Artifik Support på e-post support@artifik.no i god tid før tilbudsfristens utløp.

Husk å ta med informasjon om hvem du er, og hvilken virksomhet du representerer.

7 Oppdragsgivers underskrift

Dette dokumentet er elektronisk godkjent. Dette dokumentet er elektronisk godkjent.

8 Vedlegg

Se punkt 1.1 over.